Pirkimo sąlygų 4 priedas
„Sutarties projektas“

PAVOJINGŲ IR NEPAVOJINGŲ ATLIEKŲ SURINKIMO, IŠVEŽIMO IR TVARKYMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

Nr.

Kaunas

Kauno apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Pirkėjas, Kauno aps. VPK), atstovaujamas viršininko Mindaugo Akelaičio veikiančio pagal Kauno apskrities vyriausiojo policijos komisariato nuostatus, ir

_____(toliau – Tiekėjas), atstovaujama *(pareigos, vardas, pavardė),* veikiančio (-ios) pagal *(dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo)*,

(*jei tai tiekėjų grupė – atitinkami duomenys apie kiekvieną partnerį*)

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi skelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „Pavojingų ir nepavojingų atliekų surinkimo, išvežimo ir tvarkymo paslaugų“ *[CVP IS pirkimo Nr.]* sąlygomis, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra pavojingų ir nepavojingų atliekų surinkimo, išvežimo tvarkymo paslaugos (toliau – Paslaugos). Teikiamų paslaugų apimtis, kokybė bei kiti Paslaugoms keliami reikalavimai apibrėžti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

1.2. Paslaugų BVPŽ kodas – 90500000-2 (su atliekomis susijusios paslaugos).

1.3. Perkamų Paslaugų sąrašas ir jų preliminarūs kiekiai yra nurodyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ ir Sutarties 2 priede „Tiekėjo pasiūlymas“.

1.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas Paslaugas užsako teikdamas Tiekėjui užsakymus elektroniniu paštu*[įrašoma]*, kuriame bus nurodytas konkrečios užsakomos paslaugos ir jų apimtys.

1.5. Sutarties vykdymo trukmė – 24 (dvidešimt keturi) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Ši Sutartis yra fiksuoto įkainio sutartis.

2.2. Paslaugų įkainiai nustatyti Sutarties 2 priede „Tiekėjo pasiūlymas“.

2.3. Maksimali Sutarties kaina 62 000,00 Eur (šešiasdešimt du tūkstančiai eurų, 00 ct) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM). Pradinė Sutarties vertė (lygi pirkimo dokumentuose užfiksuotai maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai) - 51 239,67 Eur be PVM (penkiasdešimt vienas tūkstantis du šimtai trisdešimt devyni eurai, 67 ct).

2.4. Pirkėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu užsakys Paslaugų pagal poreikį ir skiriamą finansavimą, neviršydamas maksimalios sutarties vertės. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso Paslaugų kiekio ir (arba) sumokėti visos Sutarties kainos, numatytos šios Sutarties 2.3 papunktyje ir Tiekėjo pasiūlyme.

2.5. Esant poreikiui, Pirkėjas gali įsigyti Paslaugų sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Paslaugų neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės (Pradinės Sutarties vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų paslaugų įsigijimui Tiekėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM.) Už Paslaugų sąraše nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei šių paslaugų užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Paslaugų

kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2.6. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Pirkėjas pats turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už suteiktas Paslaugas (įsigytą pirkimo objektą), į pasiūlymo kainą įskaitytas PVM sudarant šią Sutartį išskaičiuojamas.

2.7. Į Paslaugų įkainius yra įskaičiuotos visos Paslaugų įkainio sudedamosios dalys, visos Tiekėjo patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

2.8. Sutarties įkainiai, keičiami Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeitus PVM tarifui (atitinkamai jie mažinami arba didinami). Sutarties įkainiai perskaičiuojami juos keičiant tokiu procentu, kokiu pakito PVM dydis. Sutarties įkainių pakeitimas įforminamas susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių. Perskaičiuoti įkainiai įsigalioja nuo kitos dienos po susitarimo sudarymo. Nuo tos dienos tiekiamoms Paslaugoms bus mokama pagal perskaičiuotus įkainius. Sutarties įkainiai pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojami.

2.9. bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų įkainių pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.9.3. papunktyje, viršija 10 procentų. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo:

2.9.1. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, įkainių pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės Sutarties vertę;

2.9.2. perskaičiuotiems įkainiams taikomas užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo;

2.9.3. nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a\right)$, kur

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a_1 – perskaičiuoti (pakeisti) įkainiai (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų įkainių indeksą „Vartojimo prekių ir paslaugos“ apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų įkainių pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100$, (proc.) kur

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl įkainio perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „Vartojimo prekių ir paslaugos“.

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „Vartojimo prekių ir paslaugos“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.9.4. skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuota kaina „a“ suapvalinama iki dviejų skaitmenų po kablelio;

2.9.5. vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.9.6. Jeigu pagal vartotojų įkainių indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų įkainių pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.9.3 papunktyje, viršija 50 procentų nuo pradinio sutarties įkainio sutarties pasirašymo dieną, Paslaugų įkainiai bus perskaičiuojami maksimaliu 50 procentų pokyčiu.

2.10. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

2.11. Su Tiekėju už laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas bus atsiskaitoma ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų priėmimo - perdavimo akto ir/ar perduodamų atliekų lydraščio ir PVM sąskaitos-faktūros priėmimo informacinės sistemos SABIS priemonėmis dienos.

2.12. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Tiekėjo ir Pirkėjo atstovų bei Pirkėjo sąskaitos faktūros priėmimu informacinėje sistemoje SABIS. Detali Paslaugų priėmimo - perdavimo tvarka aprašyta šios Sutarties III skyriuje.

2.13. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros su papildomais dokumentais, nurodytais Sutarties 2.11 papunktyje, teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Sąskaita – faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų šalių suderintas ir pasirašytas Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas be trūkumų ar pastabų (t. y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose priėmimo-perdavimo aktuose, jei tokių buvo).

2.14. Pirkėjas už suteiktas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.15. Numatoma atlikti tarpinius mokėjimus. Tarpiniai mokėjimai atliekami remiantis Tiekėjo pateiktomis PVM sąskaitomis faktūromis, kuriose nurodytos faktiškai Tiekėjo suteiktos Paslaugos. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai suteiktų Paslaugų kiekį ir jų vertę..

2.16. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėjais galimybę, vadovaudamasis šiame papunktyje nustatyta tvarka. Subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu per 3 darbo dienas pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė Pirkėjo, Tiekėjo ir jo subtiekėjo sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka, numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekėjui.

2.17. Sumokėjimo Tiekėjui diena yra diena, kai lėšos išskaitomos iš Pirkėjo sąskaitos.

III. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS – PERDAVIMAS

3.1. Suteiktų paslaugų kokybė patikrinama priėmimo-perdavimo metu, šalims pasirašant Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, kurį rengia Tiekėjas. Priėmimo-perdavimo akte turi būti galimybė įrašyti Paslaugų trūkumus ar kitas pastabas, susijusias su teikiamomis paslaugomis.

3.2. Pirkėjas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad Paslaugos atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Tiekėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto gavimo dienos privalo priimti suteiktas Paslaugas ir pasirašyti Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

3.3. Jeigu Pirkėjas priėmimo perdavimo metu turi pastabų dėl suteiktų Paslaugų kiekio ir (arba) kokybės ir (arba) nustatomi suteiktų Paslaugų kokybės trūkumai ir (arba) neatitikimai Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ reikalavimams, visi neatitikimai/trūkumai raštu nurodomi Paslaugų priėmimo–perdavimo akte ir priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas.

3.4. Pirkėjas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, priėmimo–perdavimo akte nurodo Tiekėjui protingą terminą pašalinti Paslaugų trūkumus nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Tiekėjui pašalinus per Pirkėjo nurodytą protingą terminą Paslaugų trūkumus ar neatitikimus, numatytus priėmimo–perdavimo akte, Šalys pasirašo naują priėmimo–perdavimo aktą.

3.5. Terminas, skirtas Pirkėjui priimti paslaugas bei patikrinti jų atitikimą nustatytiems reikalavimams ir Pirkėjo nurodytas protingas trūkumų ar pastabų, išvardytų priėmimo–perdavimo akte, pašalinimo terminas nėra įskaičiuojami į bendrą sutartinių įsipareigojimų vykdymo trukmę, numatytą Sutarties 13.1 papunktyje.

3.6. Pirkėjas turi teisę reikšti pretenzijas Tiekėjui ir po Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, jei suteiktų Paslaugų trūkumų nebuvo įmanoma nustatyti Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo metu, ir trūkumai paaiškėja vėliau.

3.7. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas pateikia visą informaciją apie teiktinų Paslaugų eigą ir apimtis.

3.8. Jeigu Paslaugų teikimo metu buvo montuojamos ar įdiegiamos prekės ar įranga, nuosavybės teisės ir atsakomybė už Prekes ir (ar) įrangą pereina Pirkėjui nuo priėmimo-perdavimo akto (be trūkumų ar pastabų) pasirašymo momento.

3.9. Paslaugų priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (jei taikoma popierinė forma).

IV. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. kokybiškai suteikti visas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Paslaugas nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.2. bendradarbiauti su Pirkėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais arba gali turėti įtakos teikiamų Paslaugų apimčiai ir/ar kokybei;

4.1.3. ne vėliau kaip likus 20 (dvidešimt) d. d. iki Paslaugų suteikimo termino pabaigos, informuoti Pirkėją apie ketinimą baigti teikti visas Sutartyje numatytas paslaugas;

4.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.5. nenaudoti Pirkėjo prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

4.1.6. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teiktų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Tiekėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingas norint kokybiškai ir laiku teikti Paslaugas;

4.1.7. Pirkėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.8. Pirkėjui nurodžius priėmimo–perdavimo akte suteiktų Paslaugų trūkumus, neatitikimus, pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą protingą terminą;

4.1.9. vykdant Sutartį, PVM sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus, pasirašytus Paslaugų perdavimo - priėmimo aktus ir/ar perduodamų atliekų lydraščius teikti naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Jei informacinės sistemos SABIS funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Tiekėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu;

4.1.10. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Pirkėjo vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Pirkėjo prašymu Tiekėjas pateikia Pirkėjui ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Tiekėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Pirkėjas prašo paaiškinti;

4.1.11. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

4.1.12. Sutarties vykdymo metu nenaudoti popieriaus, Sutartį, susitarimus (jei tokių būtų) ir kitus dokumentus teikti elektroninėmis priemonėmis, juos pasirašyti elektroniniais parašais, siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių. Esant neišvengiamai būtinybei spausdinti;

4.1.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Tiekėjas turi teisę:

4.2.1. gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

4.2.2. jei Pirkėjas naudojasi tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėjais galimybe, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekėjams;

4.2.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.3. Pirkėjas įsipareigoja:

4.3.1. laiku priimti iš Tiekėjo tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

4.3.2. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

4.3.3. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subtiekėjų;

4.3.4. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

4.4. Pirkėjas turi teisę:

4.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų teikiamos Paslaugos, prižiūrėti Paslaugų teikimą bei teikti pastabas dėl jų teikimo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui teikiamų Paslaugų trūkumus ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

4.4.2. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis:

5.1.1. Tiekėjui iš esmės pažeidus Sutartį ir dėl to ją nutraukus - 7 proc. bauda nuo pradinės Sutarties kainos be PVM;

5.1.2. Tiekėjui iš esmės pažeidus Sutartį - 3 proc. bauda nuo Sutarties dalyko sudėtinės dalies kainos be PVM;

5.1.3. Tiekėjui pažeidus Sutartį, kai toks pažeidimas nėra pripažįstamas esminiu – 0,5 proc. bauda nuo Sutarties dalyko sudėtinės dalies kainos be PVM.

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjo dėl jo kaltės pažeidus Sutartį ir (ar) ją nutraukus. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir vykdydamas Sutartį, atsako ir už dėl trečiųjų asmenų atsiradusius šios Sutarties pažeidimus.

5.3. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti Sutarties 5.1.1. - 5.1.3. papunkčiuose numatyto dydžio baudas. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.

5.4. Jei reikalavimas pateikiamas dėl Sutarties dalyko sudėtinės dalies, jame nurodoma konkreti Sutarties dalyko sudėtinė dalis pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) arba Tiekėjo Pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) pateiktą Paslaugų detalizavimą.

5.5. Netesybų sumokėjimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, Tiekėjas privalo kompensuoti Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

VI. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI IR DUOMENŲ APSAUGA

6.1. Pirkėjas Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba

visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

6.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

6.3. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB dėl fizinių asmenų apsaugos, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

6.4. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subtiekėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardyti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

6.5. Gali būti tvarkomi Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių šalims, duomenys kaip (vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, darbovietės adresas, užimamos pareigos, įgaliojimų (atstovavimų) duomenys ir pan.), Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas ar kiti asmens duomenys, suformuojami Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.

6.6. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys saugomi sutarties galiojimo laikotarpiu ir jai pasibaigus tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi arba suėjus teisės aktuose numatytam terminui asmens duomenys nedelsiant sunaikinami.

6.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis sudaryti ir vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutartyje nurodytais tikslais, kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti.

VII. SUBTIEKĖJŲ IR (ARBA) SPECIALISTO KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

7.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų ir (arba) specialistų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus ir (arba) specialistus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.2. Tiekėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekėjus ir (arba) specialistus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo rašytinį sutikimą. Subtiekėjas ir (arba) specialistas gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

7.2.1. kai subtiekėjas bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

7.2.2. kai subtiekėjas ir (arba) specialistas dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju, subtiekėjui ir (arba) specialistui atsisakius teikti Paslaugas, išėjus atostogų, susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) nebegali suteikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Paslaugų;

7.2.3. kai Pirkėjas pagrįstai nepatenkintas subtiekėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) tiekiamų Paslaugų kokybe ir rezultatais.

7.3. Jei subtiekėjui ir (arba) specialistui pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai arba subtiekėjas ir (arba) specialistas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, keičiamas subtiekėjas ir (arba) specialistas turi atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekėjo ir (arba)

specialisto padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad tiekėjo per pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją ir (arba) specialistą reikalavimus atitinkančiu subtiekėju ir (arba) specialistu. Prieš duodama sutikimą keisti Tiekėjo pasiūlyme nurodytus subtiekėjus ir (arba) specialistus ar pasitelkti naujus papildomus subtiekėjus ir (arba) specialistus, Pirkėjas privalo patikrinti jų atitikimą Sutarties 7.3.1. papunktyje nurodytiems reikalavimams (jei taikoma).

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Atitiktį įrodantys dokumentai
7.3.1.	NETAIKOMA	NETAIKOMA

7.4. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subtiekėjai ir (arba) specialistai.

7.5. Pirkėjui sutikus su subtiekėjo ir (arba) specialisto pakeitimu, Pirkėjas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo ir (arba) specialisto pakeitimo, šį susitarimą pasirašo Šalys. Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.6. Subtiekėjo ir (arba) specialisto keitimo tvarkos, numatytos Sutarties 7.5. papunktyje, pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.2. Pirkėjas, uždelsęs atsiskaityti su Tiekėju Sutartyje nustatytais terminais, įsipareigoja, Tiekėjui pareikalavus, sumokėti Tiekėjui 0,03 proc. nuo neapmokėtos sąskaitos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Jei Tiekėjas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo Tiekėjo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies be PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną.

8.4. Tiekėjui pažeidus Sutartį, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją turi teisę:

8.4.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba;

8.4.2. reikalauti sumokėti baudą ir (arba);

8.4.3. nutraukti Sutartį.

8.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar iš dalies neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, neįvykdymą iš dalies arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, apie nenugalimos jėgos aplinkybes privalo raštu pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.4. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

10.2. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

10.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

10.4. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

XI. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

11.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančiomis nuo Tiekėjo valios, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; Pirkėjui būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Pirkėjas), Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, teikimą.

11.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas arba Pirkėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti kitą Sutarties šalį, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo ir (ar) Pirkėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.

11.3. Jei Paslaugų teikimas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Tiekėjo buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, praėjus 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjo pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 14 (keturiolika) kalendorinių kalendorinių dienų arba nutraukti Sutartį.

11.4. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymas buvo sustabdytas, Sutarties vykdymo terminas pratęsiamas laikotarpiui, kuris pagal Sutartį buvo likęs Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymui iki kol sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymas buvo sustabdytas.

11.5. Pirkėjas taip pat turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies tiekimą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl teikiamų Paslaugų kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti tiekiamų Paslaugų kokybe. Tokiu atveju Paslaugų ar jų dalies teikimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Paslaugų ar jų dalies teikimas atnaujinamas šios Sutarties 11.4 papunktyje nustatyta tvarka. Pirkėjo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Tiekėjo valios ar būti jo veikiama.

11.6. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštišku susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą ir pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

XII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

12.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

12.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

12.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir (arba);

12.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius ir (arba);

12.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 8.2 ir 8.3 papunkčiuose nustatytus delspinigius ir (arba);

12.2.4. reikalauti sumokėti Sutarties V skyriuje nustatytą baudą, atsižvelgus į pažeidimą, ir (arba);

12.2.5. reikalauti sumažinti kainą, nesuteikta ar netinkamai suteikta Paslaugų verte ir (arba);

12.2.6. nutraukti Sutartį ir (arba);

12.2.7. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

12.3. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.

12.4. Tiekėjas turi nedelsdamas pranešti Pirkėjui apie bet kokius esminius Tiekėjo planuojamus teisinio statuso pasikeitimus, patvirtindamas, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

12.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

12.5.1. Sutarties dalykas;

12.5.2. Sutarties įkainiai ir kainodaros taisyklės;

12.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

12.5.4. Paslaugų suteikimo terminas (-ai);

12.5.5. subtiekėjo (-ų) ir (arba) specialisto, keitimo tvarka;

12.5.6. Paslaugų kokybės atitikimas Sutartyje ir jos prieduose nustatytiems reikalavimams;

12.5.7. visi pasiūlymo vertinimo kriterijai, už kuriuos Tiek pasiūlymų vertinimo metu buvo skirti papildomi balai (jei pasiūlymas buvo vertinamas pagal kainos ir kokybės santykį);

12.5.8. kitos sąlygos, kurias Pirkėjas nusimato kaip esmines.

XIII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

13.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip 25 (dvidešimt penki) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, įskaitant apmokėjimo terminą, arba iki kol bus pasiekta maksimali sutarties kaina, priklausomai nuo to kuri sąlyga įvyks anksčiau.

13.2. Sutartis gali būti nutraukiama Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

13.3. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

13.3.1. kai Tiekėjas suteikia netinkamos kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

13.3.2. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Pirkėjo žinios;

13.3.3. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.3.4. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

13.3.5. kai Pirkėjas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

13.3.6. kai Paslaugos tampa nebereikalingos.

13.4. Tiekėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jeiPirkėjas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

13.5. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Pirkėjas sumoka Tiekėjui suteiktų Paslaugų vertę iki Sutarties nutraukimo. Tiekėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

13.6. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

13.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13.8. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išskaičiuojami juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba išieškomi teisės aktų nustatyta tvarka. Taip pat Pirkėjas įgyja teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties V skyriuje.

XIV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

14.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XV. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

15.1.1. Pirkėjo atstovai (Vardas, pavardė, pareigos, telefonas, el. paštas, adresas), jo nesant – jo funkcijas atliekantis darbuotojas;

15.1.2. Tiekėjo atstovai (Vardas, pavardė, pareigos, telefonas, el. paštas, adresas), jo nesant – jo funkcijas atliekantis darbuotojas.

15.2. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą –_____, tel. nr. _____, el. paštas _____@policija.lt, jo nesant – jo funkcijas atliekantis darbuotojas;

15.3. Jei pasikeičia Šalies adresas, asmenys atsakingi už Sutarties vykdymą ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama elektroniniu paštu ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

15.4. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

15.5. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

15.6. Šalys Sutartį pasirašo naudojantis galiojančiais saugiais kvalifikuotais elektroniniais parašais (kurie atitinka Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 910/2014 2014 m. liepos 23 d. dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB).

15.7. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

15.7.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija;

15.7.2. Sutarties 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas.

PIRKĖJAS	**TIEKĖJAS**
Kauno apskrities vyriausiasis policijos komisariatas	*Pavadinimas*
Juridinio asmens kodas 191008196	*Juridinio asmens kodas*
Ne PVM mokėtojas	*PVM mokėtojo kodas*
Vytauto pr. 91, 44238 Kaunas	*Adresas*
Tel. +370 700 60 000	*Telefonas,*
El.p. info@policija.lt	*el. paštas:*
Atsisk. sąsk. Nr. LT78 4040 0636 1000 1275	*Sąskaitos Nr.*
Lietuvos Respublikos finansų ministerija	*Banko rekvizitai*
Finansų įstaigos kodas 40400	
SWIFT kodas: MFRLLT22XXX	
Viršininkas	*Pareigos*
Mindaugas Akelaitis	*Vardas Pavardė*

Sutarties 1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – Kauno apskrities vyriausiojo policijos komisariato struktūriniuose padaliniuose saugomų ir nustatyta tvarka atliekomis pripažintų daiktinių įrodymų (tabako gaminių, alkoholinių gėrimų bei jų taros) bei susikaupusių pavojingų ir nepavojingų atliekų (toliau – atliekų) tvarkymo paslaugos t.y. atliekų surinkimas, pasvėrimas, krovimas, išvežimas, tvarkymas (toliau – Paslaugos).

2. Vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.4.1 papunkčiu šis pirkimas laikomas žaliuoju: perkamas aplinkosauginis ir aplinkai palankus produktas, kuris patenka į orientacinį aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų sąrašą pagal 2015 m. lapkričio 24 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) 2015/2174 dėl orientacinio aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų rinkinio, Europos aplinkos ekonominėms sąskaitoms skirtų duomenų perdavimo formato ir kokybės ataskaitų teikimo sąlygų, struktūros ir periodiškumo pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 691/2011 dėl Europos aplinkos ekonominių sąskaitų.

3. Atliekų tvarkymo paslaugos privalo būti vykdomos griežtai laikantis paslaugų tiekimo metu galiojančios aktualios redakcijos Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo, atliekų tvarkymo taisyklių ir kitų pavojingųjų bei nepavojingųjų atliekų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų.

4. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą visai paslaugų apimčiai.

5. Paslaugos bus perkamos tik pagal faktinį perkančiosios organizacijos poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso preliminaraus paslaugos kiekio.

6. Į paslaugos 1 (vieno) kilogramo įkainį privalo būti įskaičiuotos visos su atliekų tvarkymu susijusios išlaidos: nemokamas aprūpinimas atliekų rūšį atitinkančia tara (konteineriais, statinėmis ir kt.) bei priemonėmis (etiketėmis/lipdukais) jos ženklinimui, atliekų surinkimas, krovimas, skystų atliekų išsiurbimas iš perkančiosios organizacijos talpų tiekėjo jėgomis ir priemonėmis, pasvėrimas, duomenų ir juodraščių paruošimas pavojingų atliekų lydraščių suformavimui GPAIS sistemoje, bei atliekų pridavimo galutiniam sutvarkymui (naudojimui ir (ar) šalinimui) išlaidos.

7. Atliekų svėrimas vykdomas tiekėjo teritorijoje, atliekų perdavimo–priėmimo momentu, dalyvaujant Pirkėjo įgaliotam atstovui.

8. Visiška atsakomybė už svėrimo tikslumą ir tam naudojamos įrangos metrologinę patikrą tenka tiekėjui.

9. Paslaugų tiekėjas prisiima atsakomybę už operatyvų ir teisingą faktinio pasvertų atliekų svorio suvedimą į GPAIS sistemą, atliekų lydraščio juodraščio paruošimą (arba pilną jo suformavimą pagal Pirkėjo suteiktą įgaliojimą) bei atliekų galutinio sutvarkymo (naudojimo ir (ar) šalinimo) patvirtinimą GPAIS sistemoje teisės aktų nustatyta tvarka.

10. Galutinis finansinis atsiskaitymas su tiekėju vykdomas tik pagal faktinį, perdavimo metu užfiksuotą ir abiejų šalių patvirtintą atliekų svorį.

11. Atliekų surinikimo vietos: Miško g. 14, Kaunas , Vytauto g. 91,Kaunas, Švenčionių g. 49, Kaunas, Radvilėnų pl. 1C, Kaunas; Bažnyčios g. 3, Kaišiadorys; A. Mickevičiaus g. 25 Kėdainiai ir Birutės g. 13 Kėdainiai; Klaipėdos g. 4, Jonava, Vilniaus g. 69, Nemenčinės II k.,Vilniaus r.

12. Atliekų išvežimas turėtų būti vykdomas darbo dienomis perkančiosios organizacijos darbo valandomis (I-IV nuo 8.00 val. iki 17.00 val., V nuo 8.00 val. iki 16.45 val.).

13. Atliekos turi būti išvežamos ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo užsakymo elektroniniu paštu iš perkančiosios organizacijos gavimo dienos. Tiekėjas turi elektroniniu paštu patvirtinti perkančiajai organizacijai užsakymą. Minimalus užsakymo kiekis ne mažiau kaip 50 kg atliekų.

14. Tiekėjas turi laikytis tvarkos atliekų pakrovimo vietoje, sutvarkyti pakrovimo vietą baigus pakrovimo darbus. Išsiliejus skystoms atliekoms nedelsiant imtis atitinkamų veiksmų jas surenkant ir utilizuojant, kad išsiliejusiomis medžiagomis, nebūtų užterštas gruntas ir aplinka.

15. Tiekėjui bus užtikrintas patekimas į atliekų susidarymo/laikymo vietas, sudarytos sąlygos atliekų pakrovimui.

16. **Reikalavimai organinių atliekų (16 03 06) t.y. alkoholio ir/ar tabako gaminių (toliau – Gaminiai) naikinimui (tvarkymui):**

16.1. **Gaminių naikinimas (tvarkymas)** – tai organizacinių ir technologinių priemonių visuma, kuria užtikrinamas negrįžtamas Gaminių devalvavimas, padarant juos visiškai netinkamais naudoti pagal tiesioginę paskirtį (mechaniniu ar kitu būdu apdorojant). Tiekėjas įsipareigoja negrįžtamai sunaikinti Gaminius, o po šio proceso susidariusias galutines atliekas sudeginti, sumaišyti su kitomis biologinėmis (cheminėmis) medžiagomis arba sutvarkyti (panaudoti ar pašalinti) aplinkai ir visuomenės sveikatai saugiu būdu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo reikalavimais.

16.2. **Gaminių naikinimo vieta** – aptvertos teritorijos, kuriose teikiamos paslaugos. Jeigu teritorija nėra aptverta, tiekėjas privalo kitomis priemonėmis užtikrinti, kad į ją nepatektų pašaliniai asmenys.

16.3 **Gaminių naikinimo pajėgumas ir terminas** – vienos sunaikinti Gaminių partijos (siuntos) kiekis gali būti nuo 100 kg iki 12 000 kg. Vienos Gaminių partijos (siuntos) naikinimo technologinis procesas turi užtrukti ne ilgiau kaip 1–6 valandas. Šis laikas skaičiuojamas nuo Gaminių naikinimo proceso pradžios iki Gaminių naikinimo faktą patvirtinančių dokumentų įforminimo.

16.4**. Teikėjo pareigos Gaminių naikinimo procedūros metu:**

16.4.1. Gaminių naikinimo vietoje sudaryti saugias ir tinkamas sąlygas Perkančiosios organizacijos sudarytai komisijai (toliau – Komisija) vykdyti Gaminių svėrimo, skaičiavimo, pakuočių sutikrinimo darbus bei surašyti atitinkamus aktus;

16.4.2. Savo jėgomis ir priemonėmis iškrauti (prireikus – pakrauti) pristatytus naikinti Gaminius į skaičiavimo (svėrimo) vietą, o atlikus Gaminių skaičiavimą ir sutikrinimą – pakrauti juos į naikinimo įrenginį;

16.4.3. Prireikus Komisijos narius nemokamai aprūpinti asmeninėmis apsaugos priemonėmis (apsauginiais akiniais, respiratoriais, apsaugine avalyne ir kitomis reikalingomis priemonėmis), atsižvelgiant į tiekėjo parinktą naikinimo būdą ir saugos reikalavimus;

16.4.4. Sudaryti tinkamas sąlygas perkančiosios organizacijos ir kitų kompetentingų valstybės institucijų atstovams visiškai kontroliuoti ir vizualiai stebėti Gaminių patekimą į naikinimo įrenginius, jų apdorojimą (poveikį) juose ir galutinių atliekų išeigą, siekiant įsitikinti, kad procesas sėkmingai užbaigtas ir Gaminių nebeįmanoma panaudoti pagal tiesioginę paskirtį;

16.4.5. Užtikrinti tinkamas ir saugias gyvybei ir sveikatai darbo sąlygas perkančiosios organizacijos, kitų kompetentingų valstybės institucijų atstovams ir kitiems kontrolės, apsaugos funkcijas vykdantiems asmenims, stebintiems ir kontroliuojantiems paslaugos teikimo procedūrą;

16.4.6. Užtikrinti, kad visa teritorija, kurioje atliekami Gaminių naikinimo technologiniai procesai, būtų nepertraukiamai stebima stacionaria vaizdo stebėjimo sistema;

16.4.7. Sudaryti galimybę naikinimo procedūrą stebėti ir fiksuoti perkančiosios organizacijos atstovams bei tretiesiems asmenims, dėl kurių dalyvavimo naikinimo procese buvo suderinta iš anksto;

16.4.8. Užtikrinti Gaminių apsaugą ir saugumą nuo surinkimo iki naikinimo procedūros pabaigos.

16.4.9. Po naikinimo susidariusias atliekas sutvarkyti (panaudoti arba pašalinti) laikantis Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo ir kitų atliekų tvarkymą reglamentuojančiuose teisės aktų reikalavimų. Atliekų tvarkymui tiekėjas turi teisę pasitelkti subrangovus, turinčius reikiamas licencijas.

16.4.10. Naikinimo įrangos gedimo ar avarijos atveju, nedelsiant savo lėšomis, saugiai supakuoti nesunaikintus Gaminius ir užtikrinti krovos bei apsaugos darbus tol, kol gedimas bus pašalintas ir Komisija galės tęsti darbą.

17. Planuojami preliminarūs tvarkomų atliekų kiekiai (kg) lentelėje nurodyti visam sutarties galiojimo laikotarpiui–24 (dvidešimt keturiems) mėnesiams.

Lentelė:

Eil. Nr.	**Atliekų kodas pagal Europos atliekų sąrašą toliau-EAL**	**Paslaugos objektas (Atliekos pavadinimas pagal EAL ir perkančiosios organizacijos paslaugos preliminarus detalizavimas)**	**Mato vienetas**	**Preliminarus tvarkomų atliekų kiekis**
1.	20 01 21*	**Dienos šviesos lempos ir kitos atliekos, kuriose yra gyvsidabrio.** *(Tvarkomos atliekos: gyvsidabrio turinčios liuminescencinės, dieninės ir energiją taupančios lempos)*	kg	300
2	20 01 36	**Nebenaudojama elektros ir elektroninė įranga, nenurodyta 20 01 21, 20 01 23 ir 20 01 35 pozicijose.** *(Tvarkomos atliekos: LED lempos, halogeninės bei kaitrinės lemputės)*	kg	100
3.	16 01 07*	**Tepalų filtrai.** *(Tvarkomos atliekos: metaliniai ir/ar popieriniai tepalų filtrai).*	kg	2500

4.	16 01 21 *	**Kitos pavojingos sudedamosios dalys.** *(Tvarkomos atliekos: degalų filtrai)*	kg	1500
5.	13 02 08*	**Kiti variklių, pavarų dėžių ir tepaliniai tepalai.** *(Tvarkomos atliekos: panaudotos variklio, pavarų dėžės ir/ar tepalinė alyva).*	kg	2000
6.	16 06 01*	**Švino akumuliatoriai.** *(Tvarkomos atliekos: transporto priemonių švino akumuliatoriai)*	kg	2000
7.	20 01 35*	**Nebenaudojama elektros ir elektroninė įranga, kurioje yra pavojingų sudedamųjų dalių.** *(Tvarkomos atliekos: monitoriai, spausdintuvai, kopijavimo aparatai, fakso aparatai ir kt.)*	kg	6000
8.	20 01 36	**Nebenaudojama elektros ir elektroninė įranga, nenurodyta 20 01 21, 20 01 23 ir 20 01 35 pozicijose.** *(Tvarkomos atliekos: virduliai, skeneriai, elektriniai grąžtai ir kita smulki įranga)*	kg	2000
9.	16 01 18	**Spalvotieji metalai.** *(Tvarkomos atliekos: spalvotųjų metalų laužas)*	kg	1500
10.	16 01 17	**Juodieji metalai.** *(Tvarkomos atliekos: juodųjų metalų laužas)*	kg	2000
11.	15 01 11*	**Metalinė pakuotė, įskaitant suslėgto oro talpyklas, kuriose yra pavojingųjų kietų poringų rišamųjų medžiagų.** *(Tvarkomos atliekos: panaudotos metalinės pakuotės ir aerozolių / suslėgto oro balionėliai)*	kg	300
12.	16 01 12	**Stabdžių trinkelės, nenurodytos 16 01 11 pozicijoje.** *(Tvarkomos atliekos: stabdžių trinkelės be asbesto)*	kg	1000
13.	16 01 19	**Plastikas.** *(Tvarkomos atliekos: automobiliniai plastikai)*	kg	900
14.	15 02 02*	**Absorbentai, filtrų medžiagos (įskaitant kitaip neapibrėžtus tepalų filtrus), pašluostės, apsauginiai drabužiai, užteršti pavojingosiomis medžiagomis.** *(Tvarkomos atliekos: tepalais ar kitais chemikalais užterštos šluostės, absorbavimo medžiagos)*	kg	500
15.	16 01 21*	**Kitos pavojingos sudedamosios dalys.** *(Tvarkomos atliekos: hidrauliniai amortizatoriai)*	kg	600
16.	16 01 21*	**Kitos pavojingos sudedamosios dalys.** *(Tvarkomos atliekos: vidaus degimo variklių įsiurbiamo oro filtrai)*	kg	900
17.	16 01 22	**Kitos kitaip neapibrėžtos sudedamosios dalys.** *(Tvarkomos atliekos: kitos mazgų ir ardymo detalės)*	kg	900
18.	16 01 21*	**Kitos pavojingos sudedamosios dalys.** *(Tvarkomos atliekos: kitos transporto priemonių ar įrangos pavojingos sudedamosios dalys)*	kg	700
19.	16 01 13*	**Stabdžių skysčiai.** *(Tvarkomos atliekos: panaudotas stabdžių skystis).*	kg	600
20.	16 01 14*	**Aušinimo skysčiai, kuriuose yra pavojingųjų medžiagų.** *(Tvarkomos atliekos: panaudotas aušinimo skystis / antifrizas).*	kg	600
21.	15 01 10*	**Pakuotė, kurioje yra pavojingųjų medžiagų likučių arba kuri yra jomis užteršta.** *(Tvarkomos atliekos: užteršta plastikinė ar metalinė pakuotė, bakeliai nuo tepalų/chemijos)*	kg	600

22.	20 01 33*	**Baterijos ir akumuliatoriai, nurodyti 16 06 01, 16 06 02 arba 16 06 03 pozicijose, ir nerūšiuotos baterijos bei akumuliatoriai, kuriuose yra šių baterijų.** *(Tvarkomos atliekos: galvaniniai elementai, nešiojamieji akumuliatoriai, sagtinės baterijos)*	kg	600
23.	20 01 36	**Nebenaudojama elektros ir elektroninė įranga, nenurodyta 20 01 21, 20 01 23 ir 20 01 35 pozicijose.** *(Tvarkomos atliekos: stambi įranga, kurios bent vienas iš išorinių išmatavimų viršija 50 cm).*	kg	1000
24.	16 05 06*	**Laboratorinės cheminės medžiagos ir jų mišiniai, įskaitant nereikalaujančias identifikuoti chemines medžiagas.** *(Tvarkomos atliekos: chemikalų / pesticidų likučiai, įskaitant imidaklopridą).*	kg	500
25.	18 01 08*	**Citotoksiniai ir citostatiniai vaistai.** *(Tvarkomos atliekos: citotoksiniai arba citostatiniai vaistai bei jų likučiai)*	kg	100
26.	18 01 03*	**Atliekos, kurių rinkimui ir šalinimui taikomi specialūs reikalavimai, kad būtų išvengta infekcijos.** *(Tvarkomos atliekos: infekuotos medicininės / biologinės atliekos).*	kg	100
27.	16 03 06	**Organinės atliekos, nenurodytos 16 03 05 pozicijoje.** *(Tvarkomos atliekos**: alkoholis ir/ar tabako gaminiai).*	kg	70000
28.	20 01 39	**Plastikai.** *(Tvarkomos atliekos: buitinės ir komercinės kilmės plastiko atliekos)*	kg	300
29.	-	**Atvykimo /transportavimo paslauga**	km	700

Pastabos:

- ***Su viena žvaigždute kodas * – Pavojingos atliekos. Šias atliekas tvarkant tiekėjas privalo turėti galiojančią pavojingųjų atliekų tvarkymo licenciją.***
- ***Be žvaigždutės kodas – Nepavojinga atlieka. Šias atliekas tvarkant tiekėjas turi būti registruotas atliekų tvarkytojų valstybės registre (ATVR).***
- ***Dvi žvaigždutės ** – tvarkant šias atliekas, privalo dalyvauti perkančiosios organizacijos atstovai ir teisės aktų tvarka nustatyta naikinimo Komisija.***